

# راهنمای ثبت الکترونیکی اعتراضات و شکایات به برگههای مالیاتی

با توجه به ماده (۲۴۴) اصلاحی قانون مالیاتهای مستقیم و به منظور ایجاد بستر لازم برای حضور نمایندگان سازمان نظام مهندسی در جلسات هیاتهای حال اختلاف مالیاتی، مقتضی است اشخاصی که نسبت به برگ تشخیص مالیات معترض و درخواست طرح پرونده را در مرحله توافق با رئیس امور مالیاتی یا هیاتهای حال اختلاف مالیاتی دارند، همزمان با تسلیم اعتراض به برگ تشخیص مالیات در مهلت مقرر، "سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران" را به عنوان "نماینده انتخابی موضوع بند (۳) ماده (۲۴۴) قانون مالیاتهای مستقیم" بطور مکتوب (در هنگام ثبت الکترونیکی اعتراضات و شکایات در سامانه) اعلام نمایند.

در غیر این صورت امور مالیاتی میتواند نمایندگان دیگری را با توجـه بـه نـوع فعالیت مودی از بین سایر نمایندگان انتخاب و دعوت به حضور در جلسه نماید.

- مهلت اعتراض به اوراق مطالبه/استرداد <u>۳۰</u> روز از تاریخ ابلاغ از طریــق پنجـره واحــد
  خدمات الکترونیکی سازمان امور مالیاتی به نشانی "www.tax.gov.ir" میباشد.
- در اجرای ماده (۲۳۸) قانون مالیاتهای مستقیم و ظرف مــدت <u>۴۵</u> روز از تـاریخ ثبــت
  اعتراض مؤدی در سامانه، به پرونده رسیدگی و نتیجه از طریق سامانه بــه مــؤدی اعـلام
  میگردد.
- مؤدی بعد از اطلاع از نتیجه مکلف است از طریق سامانه، مراتب پذیرش و یا عدم پذیرش
  خود نسبت به در آمد/مأخذ مشمول مالیات تعدیل شده را حداکثر تا آخرین روز مهلت
  اجرای ماده (۲۳۸) قانون مالیاتهای مستقیم به اطلاع امور مالیاتی برساند.
  عدم اظهارنظر مؤدی در این خصوص به منزله عدم رفع اختلاف اداره امور مالیاتی
  میباشد.
- در صورت عدم تمکین مؤدی، پرونده برای رسیدگی به صورت الکترونیک به هیسات حسل
  اختلاف مالیاتی ارجاع خواهد شد.
- حرفا مواردی در هیات حل اختلاف مطرح می شود که مؤدی کماکان به آن معترض بوده و
  در مرحله موضوع ماده (۲۳۸) قانون مالیاتهای مستقیم مورد پذیرش قرار نگرفته است.
- چنانچه مؤدی در اجرای ماده (۲۳۸) قانون مالیاتهای مستقیم اختلاف خود با اداره امور مالیاتی را رفع نماید، پرونده از لحاظ درآمد مشمول مالیات مختومه تلقی میگردد و پس از آن، انصراف از توافق انجام شده با مسئولین مربوطه و پذیرش درخواست احاله پرونده به هیات حل اختلاف مالیاتی امکان پذیر نمیباشد.
- مهلت اعتراض از رای تجدید نظر به شورای عالی مالیاتی (ماده (۲۵۱) قانون مالیاتهای مستقیم) ۲ ماه میباشد.

## سامانه ثبت الكترونيكي اعتراضات و شكايات

برای دسترسی به سامانه به سایت <u>www.tax.gov.ir</u> مراجعه نمایید و سپس وارد سامانه ثبت الکترونیکی اعتراضات و شکابات شوید.



#### سپس از صفحه سامانه ثبت الکترونیکی اعتراضات و شکایات گزینه "ورود به سامانه اعتراضات و شکایات" را انتخاب .

#### نماييد.



# درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی

در منوی "ثبت نام" با وارد نمودن کد ملی، شماره همراه، تاریخ تولد و کد امنیتی صحیح، ثبت نام انجام و سپس نام کاربری و کلمه عبور از طریق پیامک ارسال میشود.

🗴 نرگة، هاي خنعات الكترونيک سازهان امور ه 👹	, 66	71 23 IV
← → C 🖬 my.tax.gov.ir 🛍 Q 🖄 🕁 🕽	E II I	<b>a</b> :
درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان افور مالیاتی تفییر موبایل فراموشی <b>ثبت بام</b> ورد		
کد ملی / شناسه ملی	30	
شماره همراه		
شخص ايراني تاريخ تولد 1364/01/01		
u <del>X کتر P n</del> و ورود تصویر امنیتی		N
	CHARLES A	
پرداخت الکترونیک پاسخگویی: ۲۶۵ موالات متداول	and the second	
کلیه حقوق این سامانه متعلق به سامانه منطق به سامانه معلق بی مسامانه معلق بی مسامانه معلق بی مسامانه معلق بی مس Copyright @ ۲۰۹۱ Iranian National Tax Administration (INTA). All rights reserved. IP. [۴۶/۲۸ ۲۱:۱۳-] SID-۴۴	TT T	1

سپس در منوی "ورود" با وارد نمودن کد ملی، کلمه عبور و کد امنیتی صحیح، و انتخاب گزینه "ورود به پنل کاربری"، رمز یکبار مصرف ٦ رقمی از طریق پیامک ارسال میشود.

🖉 نرگاه طبي خدمات الکترونيک ساز هان امور ه 🥘	, 00	23
← → C 🗎 my.tax.gov.ir 🔤 Q 🗁 🖈	• 🗆 😩	:
درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان افور مالیاتی تغییر موانیل فراموشی سانام ورون		
	200	
يرداخت الكترونيك پاسكاويي: ٢٥٢ سال سوالات متداول	Charles and	
كتبه خلوق اين منامات متعاني به ماردن امور ماليتان كثور مي ياشد. بين مراحد الابنان الدينية ما المراحد معرفان الار (1711) منابعة المعالمين المراحد المراحد المعامل معرف المراحد		end Part

در پنجره باز شده با ورود رمز یکبار مصرف و انتخاب گزینه "ورود به سامانه"، صفحه درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی نمایش داده میشود.



### دسترسی به منوهای اصلی سامانه

پس از ورود به سامانه، از منوی "درخواستها"، گزینه "ثبت اعتراضات و شکایات" را انتخاب نمایید.





در صفحه "مشاهده و انتخاب پرونده مالیاتی و مرجع رسیدگی" پرونده مالیاتی مورد نظر را انتخاب نمایید.

★ مشاهدو انتخاب بروند هالیاتی و هرجع راد. → X خلاصه وضعیت مالیاتی نما در نظام هالیاتی → C ف obj.tax.gov.ir/login/SSO	
M Gmailbtc	
اعتراضات وشکایات مالیاتی ملی تناریخ المالی ت	وردنورانمادهاردارات سازمار امورمالياف كتتور
	مشاهده و انتخاب پرونده مالیاتی و مرجع رسیدگی
Ū	෩෩෮෦෩
لارس كديمكري ليت نام التخاب پرونده 	<mark>م ا</mark>
كليه حقوق ابن سامانه متعلق به سازمان امور مالياتي كشور مي باشد	

سپس با انتخاب گزینه "اعتراض به ممیز کل" فرم ثبت اعتراض/شکایت نمایان می گردد.

(اعتراض به برگ تشخیص= اعتراض به ممیز کل)

ی و هرچچ رب. 🧕 🗙 خلاصه وضعیت عالیاتی شما در نظام عالیاتی 🔯	+ مشاهده و انتخاب پرونده مالیان		v <u> </u>
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C $(harrow$ obj.tax.gov.ir/login/SSO			🗟 🖻 🖈 🌻 🔲 📵 Paused 🗄
M Gmail 🛄 btc			
مارنت فارب ها عالم	مايات مالياتى	اعتراضات وتث	وارماموالمدورايي المجلي سازمار امورمالياني كتتور
			مشاهده و انتخاب پرونده مالیاتی و مرجع رسیدگی
· · · · ·			ලාපාල්වාරෝවුදුළුදුණා
کد رهگیری ثبت نام انتخاب پرونده	کد پستی	أدرس	iiq.
مشاهدو پریگزری انفرانشان قیلی به معوزگار		، مرز <del>ان</del>	ומנוים ו
مشاهدو پیگزیری شکارک قبلی به درک مل انتخاب ورمله تجدید نظر)		ارضرام که تبدی نظر)	شگاری به فران حل انڈ
مشاهدو پورگترزی شکارت های قبل به هورای عظی مادرکتی		ی حلی ملوبانی	شگارند به غور ا
•			

در فرم ثبت اعتراض/شکایت "شماره برگه مورد اعتراض" را وارد و سپس روی کلید "جستجو" کلیک نماییـد. در صـورت وجود شماره برگه، امکان اعتراض و مهلتهای قانونی بررسی می شود، در صـورت مجـاز بـودن، اطلاعـات برگـه در سـامانه نمایش داده می شود و مؤدی می تواند اقلام اطلاعاتی اعتراض خود را ثبت نماید.

شماره برگه مورد اعتراض: شماره برگ ارزیابی، برگ تشخیص یا برگ رای هیات حل اختلاف مالیاتی میباشد.

نوع مورد: در صورتی که برگ ارزیابی/تشخیص به مؤدی ابلاغ شده باشد، مؤدی می تواند حداکثر ظرف ۳۰ روز از تاریخ ابلاغ برگ تشخیص، نسبت به مندرجات برگه صادره اعتراض نماید (اعتراض به اداره امور مالیاتی یا شکایت به هیات حل اختلاف بدوی)

نکته: درصورتی که پرونده قبلا در هیات حل اختلاف بدوی طرح شده باشد و مؤدی به برگ رای هیات بدوی اعتراض داشته باشد، گزینه هیات حل اختلاف تجدید نظر در این بخش فعال میشود.

نام اتحادیه: درصورتیکه اعتراض به هیاتهای حل اختلاف باشد این گزینه فعال میشود.

نوع مرجع: كاربر نوع مرجع را براساس فرآيند دادرسي مالياتي در اين بخش انتخاب مينمايد.

علت: علت اعتراض مؤدي از اين بخش ميبايست انتخاب گردد.

شرح اعتراض: مؤدى مي تواند درخواست شرح اعتراض خود را در اين بخش وارد نمايد.

پایه/درآمد مشمول مالیات مورد اعتراض/شکایت: چنانچه اعتراض به مبلغ درآمد مشمول مالیات باشد، مبلغ براساس گزینـهای که از بخش "علت" انتخاب شده است وارد می گردد.

مبلغ مالیات مورد اعتراض مؤدی: در این بخش مقدار مالیاتی که مؤدی نسبت به مبلـغ کـل مالیـات معتـرض مـیباشـد وارد میگردد.

در صورتی که مؤدی نسبت به رای هیات بدوی معترض باشد (شکایت به هیات حل اختلاف تجدید نظر)، اقلام "مبلغ مالیات تایید شده"، "شماره و تاریخ قبض پرداخت شده" فعال شده و تکمیل اقلام مذکور الزامی میباشد.

	جع رسیدگی	شاهده و انتخاب پرونده مالیاتی و مر	بازگشت به صفحه م		
					اعتراض
		ę	۵ مورداعتراخی /شکای	مشخصات برا	
			چىنچر	شماره برگه مورد اعتراض بت زمان باقیمانده برای لیت اعتراض:	لمع
	نوع برگه			تاريخ صدور برگه	
	سيع مالياتي	شعبه -	-	تاريخ بركه سال - دوره	
			×	نوع مورد	
			v v	مربع علت	
				شرح اعتراض	
				پایه/درآمد مشمول مالیات مورد اعتراضات و شکایات مودی	
			<b>دیلاش</b> /ر	جزيا اعترام	
شناسه اظهارنامه	مبلغ ماليات مورد لعتراض مودى	مبلغ کل مالیات	اخص بدهکار/یستانکار	لوع بدهی ش	
			ماننده	وسخصات وكبا	

## ثبت مشخصات وكيل/نماينده

در صورتی که مؤدی تمایل داشته باشد تا مراحل بعدی رسیدگی به اعتراض توسط "وکیل/نماینده تام الاختیار" خود پیگیری گردد، میبایست مشخصات وکیل خود را به اداره امور مالیاتی معرفی نماید. با انتخاب دکمه "افزودن وکیل/نماینده" فرم ثبت مشخصات وکیل/نماینده نمایان می شود.

لازم به توضيح است اگر قصد ثبت مشخصات وكيل را داريد ميبايست شماره اقتصادي وكيل در سامانه يكپارچه مالياتي قبلا ثبت نام شده باشد در غير اينصورت امكان ثبت مشخصات وجود نخواهد داشت.

		L L		
يه ر			×	دور برگه
	نام خانوادگی نماینده		نام نماینده	بلاغ برگه
,تى	شمارہ ملی نمایندہ		4 نمایندہ وکیل است؟	ال - دوره
	تاريخ وكالتنامه/نماينده		شماره	نوع مورد
	التصداق		وكالتنامه/نماينده	م اتحادیه
	Gijadi	<u> </u>		وع مرجع
				علت
				م اعتراض

پس از ورود اقلام درخواستی در این فرم با انتخاب دکمه "تایید" اطلاعات در سامانه ثبت میگردد.

# ثبت اعتراض/شكايت

کاربر پس از تکمیل اقلام اجباری در سامانه با انتخاب دکمه "ثبت اعتراض"، درخواست مربوطه را ارسال مینماید و با ثبت موفقیت آمیز درخواست اعتراضات/شکایات، کد رهگیری توسط سیستم صادر و به او نمایش داده می شود. مؤدی از طریق کد رهگیری می تواند درخواست ثبت شده را پیگیری نماید.