

خلاصه مذاکرات صورتجلسه سیزدهم هیأت مدیره سازمان استان تاریخ ۹۱/۱۲/۲۶

آقای دکتر غفرانی ضمن تبریک ولادت حضرت زینب (س) در هیأت مدیره پیشاپیش آغاز سال ۱۳۹۲ را شادباش گفتند در ادامه **آقای مهندس عزیزی** در ابتدای جلسه در خصوص شرکتهای خدمات آزمایشگاهی، بازرسی جوش و برگزاری جلسات مربوط به کمیتههای ژئوتکنیک، جوش و بتن سازمان گزارشی به اعضای هیأت مدیره ارائه نمودند.

طرح اولین بند دستور جلسه در خصوص درخواست افزایش ظرفیت اشتغال نظارت آقایان مهندسین صیادفر، گودرزی و رضایی باجنق:
آقای مهندس محمدی نژاد ضمن قرائت بند ۱۴-۳ شیوهنامه مبحث دوم، اجرایی شدن این بند را منوط به تشکیل هیأت پنج نفره استان دانستند. همچنین عنوان نمودند این بحث نیاز به بررسی فنی دارد و درخواست داشتند به لحاظ جنبه اجرایی موضوع به هیأت رئیسه واگذار شود.

خانم مهندس رادمهر عنوان نمودند باید درخواست شود هیأت پنج نفره استان سریعتر تشکیل شود تا در صورت مواجهه با موضوعات مشابه پس از طرح در هیأت مدیره، در هیأت پنج نفره استان مطرح شود.

آقای مهندس نصیری اظهار داشتند این بند از مبحث دوم بسیار مهم می باشد. باتوجه به اجرایی شدن ماده ۳۳ از ابتدای سال ۱۳۹۲ مطمئناً با کمبود ناظر مواجه خواهیم شد و درخواست داشتند ضمن طرح موضوع در کمیسیون ماده ۳۳، این بند به طور فعال پیگیری شود.

آقای مهندس محمدی نژاد مطرح کردند هیأت مدیره در این خصوص پیشنهاد دهنده و هیأت پنج نفره تصمیم گیرنده نهایی است.
آقای مهندس زنده دل اظهار داشتند موضوع هیأت پنج نفره استان بسیار مهم می باشد و عنوان نمودند باتوجه به مشکلات پیش آمده ظرفیت دو برابری اشخاص حقوقی باید برداشته شود.

آقای دکتر غفرانی عنوان نمودند برای موارد مشابه باید چارچوب تعیین شود و درخواست داشتند موضوع برای مشخص کردن چارچوب افزایش ظرفیت به کمیسیون ماده ۳۳ ارجاع شود.

مصوبه ۱: بند ۱ دستور جلسه در خصوص درخواست افزایش ظرفیت اشتغال نظارت اعضای حقیقی سازمان استان به استناد بندهای ۱۴-۳-۳ و ۱۴-۳-۴ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان مطرح و با اکثریت آرا مقرر شد موضوع جهت تبیین ساز و کار اجرایی به کمیته اجرایی ماده ۳۳ ارجاع و پس از تصویب روش اجرایی در هیأت مدیره، به هیأت پنج نفره استان ارسال گردد.

طرح دومین بند دستور جلسه در خصوص گزارش کمیسیون معاملات در خصوص چاپ سررسید مهندسین:

آقایان مهندس نصیری و مهندس عزیزی در خصوص نحوه برگزاری کمیسیون معاملات مربوط به چاپ سررسید و همچنین حامیان مالی جهت چاپ در سررسید گزارشی به اعضای هیأت مدیره ارائه نمودند.

آقای مهندس کاظمی درخواست داشتند گزارشی از نحوه توزیع سررسیدهای سازمان به اعضای هیأت مدیره ارائه شود.

آقایان مهندس تیموری و مهندس قدس نسبت به توزیع سررسیدها اعتراض داشتند و درخواست داشتند منبعده روش بهتری برای توزیع سررسیدها و موارد دیگر اتخاذ شود.

آقای دکتر غفرانی عنوان نمودند برای جلسه آینده گزارشی از نحوه توزیع سررسیدها توسط واحد روابط عمومی ارائه خواهد شد.

مصوبه ۲: بند ۲ دستور جلسه با موضوع گزارش کمیسیون معاملات در خصوص چاپ سررسید سال ۱۳۹۲ مطرح و به استناد ماده ۶۲ نظامنامه مالی و معاملاتی سازمان و با تعداد رأی ۱۳ نفر از ۲۰ نفر حاضر با چاپ تعداد ۲۵,۰۰۰ نسخه از قرار هرنسخه ۷۲,۵۰۰ ریال به مبلغ کلی ۱,۸۱۲,۵۰۰,۰۰۰ ریال موافقت گردید.

طرح سومین بند دستور جلسه در خصوص درخواست مساعدت مالی یکی از اعضای سازمان :

خانم مهندس رادمهر ضمن ارائه گزارشی در خصوص موضوع نامه، درخواست داشتند به دلیل اینکه وی هم در شورای انتظامی و هم در مراجع قضایی تیرئه شدند، سازمان خسارات وارده را جبران نماید و از طریق مراجع قضایی نیز این امر را پیگیری نماید.

آقای مهندس نصیری دو نکته را یادآور شدند. موضوع اول اینکه به علت اینکه سازمان در شرایط حساسی قرار دارد و موضوع بازرسی گودبرداری را در دستور کار خود دارد، این کار خیلی مناسب نیست. موضوع دوم اینکه هیأت مدیره در این مسأله باید ورود پیدا کرده و آن را ریشه ای بررسی نماید.

آقای مهندس زنگنه عنوان نمودند برای هر موضوعی که قرار است در هیأت مدیره مطرح شود باید یک گزارش روشن همراه آن باشد و همچنین نظر کارشناسی و پیشنهاد سازمان در مورد آن موضوع مشخص باشد.

آقای مهندس هاشمی مطرح کردند اگر عضوی از سازمان مرتکب تخلفی شده باشد، سازمان در این مورد مسئولیتی ندارد که خسارت آن عضو را بدهد.

آقای مهندس گلزار عنوان نمودند سازمان باید به موضوع بیمه مسؤولیت ناظرین حقیقی و حقوقی نگاه جدی تری داشته باشد. سازمان نیز می تواند در این مورد بخصوص از مشاور حقوقی استفاده نماید.

آقای دکتر علیپور مطرح کردند این پروندهها کیفری هستند نه حقوقی. در این مورد وقتی مراحل طی شد و مشخص شد که عضو مذکور مقصر نیست و هزینههایی در این خصوص داشته، سازمان می تواند مساعدت مالی داشته باشد ولی اگر خود عضو مقصر است کمک مالی سازمان معنایی پیدا نمی کند.

مصوبه ۳: بند ۳ دستور جلسه درخصوص درخواست مساعدت مالی یکی از اعضای سازمان مطرح و مقرر شد جهت بررسی بیشتر و تهیه گزارش و پیشنهاد اتخاذ رویه مشترک به کمیسیون حقوقی ارجاع گردد.

آقای مهندس امیرخانی درخصوص پیشنهاد افزایش حق الزحمه نظارت بر لوله‌کشی گاز عنوان نمودند باتوجه به نرخ تورم سال ۹۱، پیشنهاد گروه تخصصی مکانیک افزایش ۳۵ درصدی در این خصوص است.

مصوبه ۴: پیشنهاد گروه تخصصی مکانیک در رابطه با افزایش ۳۵ درصدی حق الزحمه نظارت گاز مطرح و باتوجه به نرخ تورم خدمات مربوطه در سال ۱۳۹۱ به اتفاق آرای حاضران مورد موافقت قرار گرفت.

طرح هفتمین بند دستور جلسه درخصوص تعیین زمان برگزاری مجمع عمومی با دستور انتخاب بازرسان:

مصوبه ۵: به اتفاق آرای حاضران بندهای ۷، ۸ و ۹ دستور جلسه در اولویت قرار گرفت و در ادامه بند ۷ دستور جلسه مطرح و در اجرای بند ب اصلاحیه ماده ۵۳ آئین‌نامه اجرائی قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان به اتفاق آرای حاضران برگزاری مجمع عمومی عادی به طور فوق‌العاده به تصویب رسید.

طرح هشتمین بند دستور جلسه درخصوص تخصیص اعتبار جهت بازسازی ساختمان مرکزی تاسقف مبلغ دو میلیارد ریال:

آقای دکتر غفرانی عنوان نمودند سال گذشته در مجمع عمومی سازمان مبلغ یک میلیارد تومان برای ساختمان سازمان به تصویب رسید که از این مبلغ دویست میلیون تومان برای بازسازی در هیأت مدیره دوره گذشته مصوب شد. باتوجه به هزینه‌های انجام شده، خواستار تصویب افزایش این مبلغ تا سقف پانصد میلیون تومان شدند.

آقای مهندس هاشمی درخواست داشتند گزارشی از هزینه‌های انجام شده تاکنون در این خصوص به اعضای هیأت مدیره ارائه شود.

آقای مهندس نصیری اظهار داشتند باتوجه به آغاز طرح‌های جدید از جمله بازرسی گودبرداری، اجرای ماده ۳۳ و ... سازمان از لحاظ ارائه خدمات با کمبود فضا مواجه است و طبقه دوم، آسانسور، موتورخانه، تجهیزات ایمنی آتش‌نشانی و قسمتهای مختلف سازمان باید بازسازی شود، با توجه به اینکه تا کنون سیصد و شصت میلیون تومان در این خصوص هزینه شده است خواستار افزایش مبلغ تا ۵۰۰ میلیون تومان شدند.

آقای مهندس صدر عنوان نمودند موضوع طراحی ساختمان جدید سازمان باید از مسابقه بین مهندسان برگزار شود تا مانند سایر استانها بهترین طرح برای ساختمان جدید سازمان استان انتخاب شود.

مصوبه ۶: بند ۸ دستور جلسه درخصوص نحوه هزینه‌کرد اعتبار بازسازی و طراحی ساختمان تا سقف مصوب مجمع (ده میلیارد ریال) مطرح و با رأی از ۲۰ نفر حاضر در جلسه مقرر گردید هزینه‌کرد اعتبار بازسازی و طراحی ساختمان تا سقف مبلغ پنج میلیارد ریال جهت تکمیل بازسازی ساختمان و همچنین پنج میلیارد ریال جهت طراحی ساختمان جدید به هیأت رئیسه تفویض گردد.

طرح نهمین بند دستور جلسه درخصوص گزارش نحوه اجرای ماده ۳۳ قانون نظام مهندسی از ابتدای سال ۱۳۹۲

آقای دکتر غفرانی عنوان نمودند درخصوص آماده‌سازی برای اجرای ماده ۳۳ جلسات مکرر و پیوسته‌ای با شهرداری تهران، شورای اسلامی شهر تهران و اداره کل راه و شهرسازی استان تهران داشته‌ایم. در خصوص این فرایند از بدو ورود مالک و درخواست برای صدور پروانه تا پایان یافتن ساختمان بررسی شده است. برای تحقق این امر هم از تعامل و هم از روابط سیاسی استفاده کردیم.

آقای مهندس حیدریون گزارش کاملی از فرایند گردش کار ماده ۳۳ به اعضای هیأت مدیره ارائه نمودند و اظهار داشتند این کار یک فرایند چند مرحله‌ای است که از مرحله کنترل صلاحیت و ظرفیت اشتغال طراحان و بحث تسلیم قراردادهای مرحله اول طراحی تا صدور جواز مرحله شهرسازی در آن دیده شده است. سپس مالک درخواست مرحله دوم را می‌دهد که در آن مرحله فرایندی که سازمان باید وارد شود. سازمان در مرحله فعلی از ظرفیت دفاتر خدمات الکترونیک استفاده خواهد کرد. پس از مراجعه مالک به دفاتر خدمات الکترونیک مالک نقشه‌ها را ارائه می‌دهد و دفاتر نیز آنها را به سازمان ارسال می‌نماید. سازمان نیز پس از بررسی و تأیید نقشه‌ها آنها را به دفاتر خدمات الکترونیک عودت می‌دهد. همزمان با این فرایند نیز مراحل انتخاب ناظر انجام می‌شود که یک فاز مجزا است. ناظران در ۴ رشته پس از ثبت‌نام در سایت، مشخصات ساختمانی که به آنها ارجاع داده می‌شود ثبت می‌نمایند. این بحث در ۴ حوزه کنترل و بازرسی، طراحی، اجرا و شناسنامه فنی ملکی در حال پیگیری می‌باشد. درخصوص گودبرداری نیز در ۸۰ روز اخیر ۲۰۶۷ ساختمان از این منظر مورد بررسی قرار گرفته شده است و دستور توقف عملیات از ۹ درصد تا ۴۲ درصد در بعضی از مناطق داشته‌ایم. حق الزحمه‌های مهندسان ناظر نیز از ۹۱/۱۰/۱۵ از سیستم دستی قبلی به سیستم الکترونیک تبدیل شد که این حق الزحمه‌ها ظرف ۷۲ ساعت به حساب ناظران واریز می‌شود. ایشان در بحث طراحی عنوان کردند وقتی نقشه‌ها به سازمان ارسال می‌شود توسط طراحانی که در رشته‌های مختلف انتخاب شده‌اند و قبلاً از طریق آزمون انتخاب شده‌اند (حدود ۱۰۰ طراح) موارد صورت خواهند پذیرفت. ضمناً در حال انعقاد تفاهم‌نامه‌ای با انجمن طراح و ناظر هستیم که از خدمات آنها نیز استفاده خواهد شد. بحث برون‌سپاری نیز در دستور کار می‌باشد.

آقای مهندس جعفری عنوان نمودند باتوجه به بررسی‌های انجام شده توسط تیمهای کارشناسی خبره و همچنین برنامه‌ریزی خوب هرگونه نگرانی در این خصوص را از بین برده است.

خانم مهندس رادمهر اظهار داشتند بسیاری از اعضای سازمان دغدغه نحوه ارجاع کار نظارت را پس از اجرایی شدن ماده ۳۳ دارند و خواستار مشخص شدن نحوه انجام و پیشرفت کار شدند.

آقای مهندس محمدی نژاد عنوان نمودند به دلیل اینکه سرعت آماده سازی این امر به دلیل ضیق وقت بسیار بالاست، اطلاع رسانی متناسب با این سرعت انجام نشده است و درخواست داشتند که همه اعضای هیأت مدیره به اجرایی شدن این امر کمک نمایند.

طرح پنجمین بند دستور جلسه در خصوص پیشنهاد تغییر شیوه نامه پرداخت حق الزحمه و حق مأموریت اعضای هیأت مدیره: آقای دکتر غفرانی عنوان نمودند در مصوبه قبلی سقف ۶۰ ساعت در ماه برای اعضای هیأت مدیره که موظف نیستند تعیین شده بود. ایشان پیشنهاد نمودند با توجه به تورم و زمانی که برخی از اعضای هیأت مدیره در سازمان صرف می نمایند، برای اعضای موظف هیأت مدیره ۲۰۰ ساعت و برای اعضای که موظف نیستند ۷۵ ساعت تعیین شود.

آقای مهندس گلزار اظهار داشتند اگر هر یک از اعضای هیأت مدیره حدوداً در ۵ کمیته عضویت داشته باشند، به طور تقریبی و میانگین حدود ۱۰۰ ساعت در ماه وقت خواهد گذاشت. بنابراین برای هر عضو غیرموظف حداقل ۴۰ ساعت و حداکثر ۱۰۰ ساعت در نظر گرفته شود. آقای مهندس صدر درخواست داشتند به دلیل اینکه برخی از اعضای هیأت مدیره وقت بسیار زیادی در سازمان می گذارند سقفی در این خصوص وجود نداشته باشد.

آقای مهندس زنگنه عنوان نمودند یکسری از پُست ها طوری طراحی شده که باید تمام وقت سرکار باشند. بنابراین برای این پُست ها قیمتی نمی توان تعیین کرد. افزایش حق الزحمه برای خودمان مطمئناً انعکاس جالبی نمی تواند داشته باشد.

آقای مهندس جعفری اظهار داشتند میزان ساعت حضور در سازمان نباید ملاک باشد و بهتر است مبلغ را افزایش دهیم. آقایان مهندس حیدریون و امیرخانی مطرح کردند نباید حقی از اعضای که وقت زیادی در سازمان صرف می کنند ضایع گردد و انگیزه کار در آنها نباید از بین برود.

مصوبه ۷: بند ۵ دستور جلسه در خصوص تغییر سقف ساعت کارکرد اعضای هیأت مدیره در شیوه نامه مربوطه مطرح و با اکثریت آرای حاضران مقرر گردید سقف ساعت موجود با لحاظ بودجه بندی سال ۹۲ به صورت زیر افزایش یابد:
۱-۷- اعضای غیرموظف هیأت مدیره حداقل ۴۰ ساعت و حداکثر ۱۰۰ ساعت در ماه
۲-۷- اعضای موظف هیأت مدیره حداکثر ۲۰۰ ساعت در ماه
جلسه با ذکر صلوات در ساعت ۱۹:۳۰ دقیقه خاتمه یافت.