

خلاصه مذاکرات صورتجلسه شصت و پنجمین جلسه هیأت مدیره سازمان استان تاریخ ۹۳/۶/۱

آقای مهندس حیدریون در بخش مطالب پیش از دستور گزارش مبسوط و مصوری از راهاندازی سیستم اپلیکیشن موبایل که توسط کارشناسان معاونت خدمات مهندسی تهیه شده است، به اعضای هیأت مدیره ارائه نمودند.

خانم مهندس رادمهر مطرح کردند بند ۱۸ و ۱۹ توافق مالیاتی اگر انجام نشود، در موضوع مالیاتی کل اعضای سازمان علی‌الرأس می‌شوند. تا پایان شهریور رسیدگی‌ها شروع می‌شود و سازمان را در بند ۱۸ موظف نموده است تا اطلاعات اعضای سازمان را براساس چارچوبی که تعیین کرده است، به امور مالیاتی ارائه نماید و در بند ۱۹ توافقنامه نیز آمده است که ۱۵٪ از اعضای سازمان مورد رسیدگی قرار بگیرند. اگر این اطلاعات که در بند ۱۹ به آن اشاره شده است به سازمان امور مالیاتی ارسال نشود، کلیه اعضای سازمان مورد رسیدگی قرار خواهند گرفت. ایشان از هیأت رئیسه درخواست داشتند بند ۱۸ و ۱۹ توافقنامه مالیاتی مورد رسیدگی قرار گیرند.

آقای مهندس بی‌طرف ضمن تشکر و قدردانی از آقای مهندس حیدریون به جهت راهاندازی سیستم اپلیکیشن موبایل، عنوان نمودند باتوجه به اینکه اکثراً در زیرساختهای مخابراتی مشکلاتی وجود دارد، مرتباً از اعضای سازمان باخورد راهاندازی این سیستم تهیه شود، تا اگر مشکلی در این حوزه وجود دارد سریعاً برطرف شود.

آقای مهندس هاشمی درخواست داشتند گردش کار و انتخاب ناظر و همچنین نحوه محاسبه حق‌الزحمه‌ها جهت اطلاع اعضای سازمان در سایت قرار گیرد زیرا این امر می‌تواند در جلب حمایت و رضایت مراجعین موثر باشد. ایشان همچنین درخواست شناسنامه فنی ملکی مطالبی مطرح نمودند و تأکید داشتند این موضوع نیز به طور جدی پیگیری شود.

آقای مهندس سمالند درخواست داشتند نظام‌نامه دفاتر نمایندگی هرچه سریعتر عملیاتی و اجرایی شود. ایشان همچنین عنوان کردند هیأت هماهنگی و نظارت بر دفاتر نمایندگی نسبت به تأسیس دفتر نمایندگی در برخی از نقاط استان اقدام نموده است، در صورتی که هیأت مدیره و هیأت رئیسه باید در جریان قرار گیرد. حتی اگر سیاست سازمان این باشد که تعداد دفاتر نمایندگی باید افزایش یابد، ولی باتوجه به بودجه و هزینه‌ها باید اولویت سنجی شود. در حال حاضر هیأت نظارت بیشتر کار اجرایی انجام می‌دهد در حالیکه این هیأت یک هیأت مشورتی است. ایشان درخواست داشتند هیأت نظارت به طور مستمر گزارش عملکرد دفاتر نمایندگی را به هیأت مدیره ارائه نماید.

آقای مهندس امیرخانی عنوان کردند تأسیس دفاتر نمایندگی به پیشنهاد هیأت نظارت بر دفاتر و تصویب هیأت رئیسه سازمان می‌باشد. باتوجه به اینکه ۴۸ شهرستان در استان تهران وجود دارد، سازمان تنها در ۲۱ شهر دفتر نمایندگی سازمان تأسیس نموده است. به این موضوع نیز باید توجه شود که اگر سازمان از حق‌الزحمه نظارت لوله‌کشی گاز ۵٪ درآمد دارد، ۹۳٪ مابقی درآمد اعضای سازمان از این بخش می‌باشد و این موضوع برای سازمان دارای اهمیت بسیار می‌باشد. ایشان همچنین اظهار داشتند لینک دفاتر نمایندگی نیز برقرار شده است و در حال حاضر نرم‌افزار اتوماسیون اداری در کلیه دفاتر نصب شده و در حال اجرا می‌باشد.

ضمناً مطابق مصوبه هیات مدیره محترم، هیأت هماهنگی و نظارت بر دفاتر در شهرهایی که شهرداری های آنها با بازرسان جهت اجرای قانون نظام مهندسی همکاری نمایند رایزنی های لازم را انجام داده و پس از توافق جلب همکاری، موضوع افتتاح دفتر را به هیأت رئیسه محترم گزارش کرده و پس از تصویب هیأت رئیسه افتتاح دفتر صورت می پذیرد.

طرح اولین بند دستور جلسه با موضوع مسائل پیش آمده در برگزاری مجمع عمومی :

آقای مهندس قربانخانی مطرح کردند ترازنامه سال ۱۳۹۲ و بودجه پیشنهادی سال ۱۳۹۳ سازمان در مجمع عمومی تصویب نشد و هرچه هیأت رئیسه سازمان استان در این خصوص توضیحاتی ارائه نمودند متأسفانه هیچ کدام از این موارد مصوب نشد. بازرسان سازمان نیز گزارشی را به اعضای سازمان برخلاف قانون و نصّ صریح ماده ۱۸ ارائه نمودند. بازرسان موظفند ۱۵ روز قبل از مجمع عمومی گزارش خود را به هیأت مدیره ارائه نمایند. مفهوم آن این است که اگر هیأت مدیره در خصوص ایرادات بازرسان پاسخی دارند آماده کنند که در مجمع عمومی به آن پاسخ داده شود. اما گزارشی که بازرسان با سه امضاء به هیأت مدیره ارائه نموده بودند با گزارشی که در روز مجمع عمومی قرائت شد بسیار تفاوت داشت. این موضوع جلسه را متشنج کرد. به همین جهت برای اینکه سازمان بتواند در این خصوص موضع گیری منسجمی را داشته باشد، اینجانب پیشنهادی تهیه نمودم که آن را قرائت می کنم:

۱- نظر به اینکه برخی از اعضای سازمان عموماً از اقدامات انجام شده در نظام مهندسی مطلع نمی باشند و همین عدم اطلاع باعث گردیده افرادی با اطلاع رسانی غلط و بنحوی که در ظاهر مطالبه گری حقوق اعضا را نشان دهد در جهت توقف کارهای خوب نظام مهندسی تلاش نمایند.

بر این اساس موضوع اطلاع رسانی شفاف و سریع به اعضا در دستور کار سازمان قرار گرفته و مقرر شد در اسرع وقت این نقیصه برطرف گردد.

۲- براساس گزارش خزانه دار سازمان، هزینه های انجام شده در سال ۹۲ منطبق با بودجه مصوب و با رعایت آیین نامه مالی و معاملاتی و رعایت صرفه و صلاح سازمان انجام پذیرفته و نه تنها هیچ انحرافی از بودجه مصوب ندارد بلکه بصورت انقباضی عمل شده و نسبت به سقف بودجه کمتر نیز هزینه گردیده است لذا مقرر گردید مواردی که باعث عدم تصویب تراز گردیده از هیئت رئیسه مجمع عمومی اخذ و نسبت به ارائه اسناد و مدارک کامل آن به مجمع عمومی اقدام گردد و این موضوع باعث تصویب تراز خواهد شد لیکن در صورتیکه برای بار دوم تراز مورد تایید قرار نگیرد طبیعتاً بر اساس تبصره الحاقی به ماده ۷۳ آیین نامه اجرایی، شورای مرکزی داوری خواهد نمود.

۳- کلیه نظام نامه ها و آیین نامه های اجرایی سازمان بخصوص آیین نامه مالی و معاملاتی سازمان پیوست اسناد بودجه به مجمع عمومی ارائه گردیده و بنحو مقتضی به اعضا سازمان اطلاع رسانی شود.

۴- در مورد لزوم رعایت ۴۴ ساعت کار برای کارکنان سازمان، مندرج در قانون کار، به هیئت رئیسه تفویض اختیار گردید تا بر اساس قانون نسبت به تغییرات لازم اقدام نماید.

۵- بودجه سازمان به کمیسیون طرح و برنامه عودت گردیده و کمیسیون مربوطه حداکثر ظرف دو هفته بودجه سازمان را بر اساس نظرات اعضا، اصلاح و پس از تأیید هیئت مدیره به مجمع عمومی ارسال گردد.

۶- بر اساس بند "ت" ماده ۱۱۴ آیین نامه اجرایی از شورای مرکزی مجوز فعالیت سازمان در تمام زمینه ها تا تشکیل مجمع بعدی اخذ گردد.

۷- مقرر گردد تمامی گروه های تخصصی مجموعه اقداماتی را که برای بهبود وضعیت رشته خود در دست اقدام دارند بنحو مقتضی به اطلاع اعضا رسانده شود

- ۸- مقرر گردد حداکثر تا یک ماه آینده اقدامات ذکر شده انجام و نسبت به برگزاری مجمع عمومی اقدام گردد.
- ۹- طی بیانیه ای موارد مورد نظر هیئت مدیره به اطلاع اعضاء سازمان رسانده شود.
- ۱۰- مقرر گردید مجوز هزینه $\frac{2}{12}$ بودجه سال ۹۲ از شورای مرکزی اخذ گردد.

آقای مهندس محمدی نژاد اظهار داشتند مجوزی که برای سال گذشته داشتیم چهار دوازدهم مصوبه سال ۹۲ بود که حدود شصت و نه میلیارد ریال می شود. ولی در تاریخ ۹۳/۵/۲۸ مجموع هزینه های انجام شده حدود شصت و شش میلیارد ریال است یعنی حدود سه میلیارد ریال (سیصد میلیون تومان) بعد از ۹۳/۵/۲۸ می توانیم هزینه کنیم. ایشان از اعضای هیأت مدیره درخواست داشتند برای اینکه امور جاری سازمان متوقف نشود، در حال حاضر مجوز هزینه کرد یک دوازدهم سال ۹۳ را مصوب نمایند تا در مجمع بعدی بودجه پیشنهادی مصوب شود.

آقای مهندس سمالند مطرح کردند اعضای سازمان از اینکه اخبار سازمان بطور شفاف به آنها اطلاع رسانی نمی شود گلایه مند هستند. ایشان عنوان کردند در حال حاضر هم سایت سازمان و هم بخش روابط عمومی بسیار ضعیف عمل می نمایند و به طور عاجل و ضربتی به این دو بخش سر و سامان داده شود.

آقای مهندس نصیری عنوان نمودند اطلاع رسانی و شفاف سازی خواسته بسیاری از اعضای سازمان می باشد. ایشان مطرح کردند مخالفین تراز و بودجه در مجمع عمومی دو بخش بودند. یک بخش کسانی بودند که بطور سنتی و از سالهای قبل اعلام مخالفت می کردند. بخش دیگر کسانی بودند که بطور منطقی انتقاد می کردند و حتی در بسیاری از موارد نیز از هیأت رئیسه سازمان نیز متشکر بودند. بنابراین انتقاد این افراد حتماً باید مورد توجه قرار گیرد. به هر صورت عملکرد سازمان باید مورد بازنگری قرار گیرد و مواردی که دارای اشکال است برطرف شود.

آقای مهندس عزیزی اظهار نمودند در چارت سازمان سه معاونت تعریف شده است که معاونتهای خدمات مهندسی و پشتیبانی و منابع انسانی تشکیل شده است. اینجانب در مدت پنج ماه، تعداد پنج نامه به ریاست سازمان ارائه نمودم و از ایشان درخواست داشتم که باتوجه به چارت تشکیلاتی سازمان، هرچه سریعتر معاونت برنامه ریزی و توسعه راه اندازی شود. برخی از اعضای سازمان که در مجمع ایراداتی مطرح نمودند، دلسوز سازمان می باشند ولی به هر حال از برخی عملکردها نارضایتی دارند. ایشان عنوان کردند در استخدامها شایسته سالاری رعایت نشده است و از پرسنلی که دارای تخصص هستند در سازمان به درستی استفاده نمی شود. بسیاری از اشکالاتی که اعضای سازمان در مجمع عمومی مطرح کردند به جا و درست بود، هرچند برخی از این مسائل سوءاستفاده می کنند.

آقای مهندس قربانخانی عنوان نمودند برای آئین نامه استخدامی این توضیح قابل ذکر است که سازمان ابتدا باید یک ساختار سازمانی مصوب داشته باشد و در ساختار سازمانی مصوب شرح شغل و شرایط احراز مشخص شده باشد. سازمان در گذشته این ساختار را نداشته است ولی در دوره ششم یک تاپ چارت تهیه شد که یکسال آن به اتمام رسیده است و در حال حاضر سازمان با یک مشاور در این خصوص قراردادی به امضاء رسانده است و مشاور مذکور در حال تهیه تاپ چارت و پس از آن شرح شغل و شرایط احراز نیز مشخص خواهد شد. ولی فعلاً آئین نامه استخدامی موضوعیت پیدا نمی کند. همینکه سازمان در این دوره این اقدامات را آغاز نموده است، خود قدم مثبتی است.

آقای مهندس امیرخانی مطرح کردند اوایل دوره ششم هیأت مدیره کمیته ای به نام کمیته تطبیق تشکیل شد که پس از تشکیل جلسات مختلف پرسنل سازمان به سه دسته تقسیم شدند. دسته اول پرسنلی که کاملاً با شغلی که در حال

حاضر مشغول می‌باشند، تطبیق دارند. دسته دوم پرسنلی که با گذراندن یک یا دو دوره آموزشی تعریف شده تطبیق پیدا می‌کنند. همچنین پرسنلی که بیش از پنج سال در سازمان مشغول به کار می‌باشند و تجربه کافی و لازم را در خصوص شغل خود پیدا کرده‌اند نیز جزء افرادی که تطبیق دارند محسوب شدند. دسته سوم پرسنلی که در هیچکدام از این دسته‌ها جای نداشتند و با شغل خود تطبیق نداشتند.

آقای دکتر جهان‌بخش از هیأت رئیسه درخواست داشتند به این موضوع رسیدگی شود که بازرسان سازمان قبل از اینکه گزارش خود را به هیأت مدیره ارائه نمایند، در مجمع عمومی آن را مطرح کردند. زیرا همین موضوع باعث تشنج در مجمع عمومی گردید. نکته دیگر اینکه اگر اعضای کمیته‌ها، کمیسیون‌ها، شوراهای سازمان در مجمع عمومی شرکت می‌کردند بودجه پیشنهادی مصوب می‌شد. ایشان عنوان کردند اگر به صورت کتبی و رسمی از کمیسیون طرح و برنامه ایرادات و اشکالات بودجه مطرح نشود، این کمیسیون به این موضوع ورود پیدا نخواهد کرد. ایشان همچنین تأکید کردند که بودجه پیشنهادی کاملاً کارشناسی شده و برنامه‌محور تهیه شده است.

آقای مهندس قدس عنوان نمودند اگر اعضای سازمان به تراز و بودجه رأی منفی دادند در حقیقت به سیستم و مدیریت اعتراض داشته‌اند. در این یکسال چندین بار بازرسان سازمان ایرادات و اشکالات را به اعضای هیأت مدیره گوشزد کرده‌اند. نکته دیگر اینکه اگر بسیاری از این ایرادات مانند استخدام‌ها و ارجاع کار، شفاف‌سازی می‌شد بسیاری از این مشکلات در حال حاضر وجود نداشت.

آقای مهندس بی‌طرف مطرح کردند یک جمع پانصد نفره به نمایندگی از پنجاه هزار نفر عضو سازمان یعنی حدود یک درصد از اعضای سازمان در مجمع عمومی حضور داشتند. سوال اینجاست که چرا اعضای سازمان نسبت به این موضوع اهمیتی قائل نیستند. حتی اگر همه اعضای سازمان نیز شرکت کنند که محال است نمی‌توان در این جمع عظیم در خصوص تراز و بودجه تصمیم‌گیری نمود و این ایراد و اشکال قانون می‌باشد. تنسيق امور مهندسی و رضایت اعضای سازمان یکی از وظایف هیأت مدیره می‌باشد. نکته دیگر این که هیأت مدیره از لحاظ اطلاع‌رسانی ضعیف عمل می‌کند و این موضوع نیز باید برطرف شود. عدم تصویب بودجه در مجمع عمومی نیز یک تصمیم کارشناسانه نبوده است و این قدرت نمایی از سوی گروهی خاص می‌باشد. ایشان پیشنهاد نمودند مجمع دیگری پس از یکماه برگزار شود و با اطلاع‌رسانی و شفافیت بیشتر تراز در آن مجمع مطرح شود. بازرسان نیز گزارش خود را ۱۵ روز قبل به هیأت مدیره ارائه نمایند تا مواردی که قابل رفع می‌باشد هیأت مدیره آنها را قبل از برگزاری مجمع عمومی برطرف نماید.

آقای مهندس قربانخانی اظهار داشتند به نظر می‌رسد خواسته اعضا این است که سود سپرده‌های ماده ۳۳ در بودجه وارد شود. این اعداد در تراز به عنوان حسابهای پرداختنی مطرح شده است و حسابرس قانونی از تراز این ایراد را گرفته است و تراز را مطلوب ندانسته است. سازمان می‌تواند این مبلغ را در تراز سال ۹۲ در بخش درآمدهای سازمان قید نماید و در بودجه نیز اصلاح و دوباره به هیأت مدیره ارائه شود. ایشان پیشنهاد نمودند کمیسیون طرح و برنامه در بودجه تجدیدنظر کند و هرآنچه که صلاح دانست اصلاح نموده، مجدداً به هیأت مدیره ارائه نماید.

آقای مهندس سمالند عنوان کردند اینکه اعضای سازمان به تراز و بودجه رأی منفی دادند، دو دلیل داشت. دلیل اول اینکه از قبل گروهی برای قدرت‌نمایی تصمیم داشتند به بودجه و تراز رأی ندهند و مابقی اعضای سازمان بودند که برای قدرت‌نمایی نیامده بودند و تنها از سازمان دلخوری داشتند و اظهار داشتند که در سازمان اطلاع‌رسانی نمی‌شود و کارهای

مثبت انجام گرفته به اطلاع ایشان رسانده نمی‌شود. هیأت مدیره باید انتقادات گروه دوم را بپذیرد. بارها پیشنهاد شد که هر چند ماه یکبار نشست‌هایی با اعضای سازمان برگزار شود تا آنها نیز مسائل و مشکلات خود را بیان نمایند. همچنین بهتر است هیأت مدیره یک سخنگو داشته باشد و در سایت سازمان کارهای مثبت انجام شده را به اطلاع اعضای محترم سازمان برساند. باید بخش روابط عمومی بسیار تقویت شود و افرادی خبره‌ای در آن واحد به کار گرفته شود تا کارهای مثبت انجام شده اطلاع‌رسانی شود.

آقای مهندس طاهری (بازرس سازمان) مطرح کردند بازرسان در هر زمان حق رسیدگی به اسناد سازمان را دارند. در حال حاضر بازرسان سازمان چهارده ماه است که مشغول به کار شده‌اند، ولی پس از مکاتبات بسیار هنوز همه اسناد در اختیار بازرسان قرار نگرفته است. فعلاً هیچگونه ساختاری برای بازرسان وجود ندارد. تمامی مطالبی که از بازرسان در مجمع عمومی ارائه شد برای اعضای هیأت مدیره و هیأت رئیسه موضوع جدیدی نیست، زیرا قبلاً تمامی این مطالب از طریق مکاتبه به رئیس سازمان و هیأت رئیسه ارائه شده است.

آقای مهندس محمدی نژاد عنوان نمودند در هر بخش از قانون که موضوع اختیارات مطرح شده است، در کنار آن وظایف نیز قید شده است. یعنی اگر اختیاراتی تفویض می‌شود انجام وظایف آن نیز قابل توجه است و مکلف است آن وظایف را انجام دهد. در بند ج ماده ۹ در بخش وظایف و اختیارات مجمع عمومی آمده است بررسی و تصویب ترازنامه سالانه سازمان استان و بودجه پیشنهادی هیأت مدیره از وظایف و اختیارات مجمع عمومی می‌باشد. یعنی مجمع عمومی مکلف است که این موارد را مصوب نماید که در مجمع عمومی گذشته، به این تکلیف خود عمل نکرد. یعنی بودجه پیشنهادی سازمان را رد کرد و بودجه جایگزین نیز در اختیار سازمان قرار نداد.

آقای مهندس حیدریون مطرح کردند با توجه به اینکه بودجه پیشنهادی متعلق به شخص نیست و هیأت مدیره آن را تأیید می‌نماید، کل اعضای هیأت مدیره باید از این موضوع حمایت کنند. ایشان عنوان نمودند فقط شورای مرکزی می‌تواند به این موضوع ورود پیدا کند.

آقای مهندس گلزار اظهار داشتند این عدم تصویب بودجه و تراز را می‌توان به فال نیک گرفت. چه بسا اگر مصوب می‌شدند، بسیاری از ایرادات جاری سازمان مورد توجه قرار نمی‌گرفت و با همین شرایط سازمان به کار خود ادامه می‌داد. یکی از کارهایی که باید انجام شود برگزاری جلسه با گروه‌های مخالف بودجه و تراز است. زیرا در جلسات مذکور به طور شفاف خواسته‌های آنها مشخص می‌شود و اگر حرف گروه‌های مخالف منطقی بود باید انتقاد ایشان را پذیرفت و عمل کرد.

آقای مهندس جعفری عنوان کردند اینکه اعضای سازمان احساس مسئولیت می‌کنند و در مجمع عمومی شرکت می‌کنند، جای بسی خوشحالی است و بسیار قابل تأمل است. سازمان باید این موضوع را به فال نیک بگیرد که اعضا سازمان مسئولیت‌پذیر می‌باشند. نکته دیگر اینکه یکی از دلایل اصلی مسائل پیش‌آمده عدم اطلاع‌رسانی به اعضای سازمان می‌باشد. ایشان همچنین پیشنهاد نمودند در حال حاضر ایجاد و راه‌اندازی یک کمپین تبلیغاتی می‌تواند بسیار مفید و راهگشا باشد تا مسائل و امور جاری سازمان به روش مدرن به اطلاع اعضای سازمان رسانده شود.

آقای مهندس کاظمی مطرح کردند از اینکه بودجه و ترازنامه مصوب نشده است، باید با دید مثبت به این شرایط نگریست و از شرایط به وجود آمده به عنوان یک فرصت از آن استفاده شود. ایشان عنوان کردند برخی از مواردیکه بازرسان به آن اشاره کردند به هر حال وجود دارد ولی بهتر بود نکات مثبت هیأت مدیره دوره ششم نیز توسط بازرسان ارائه می‌شد.

ایشان پیشنهاد نمودند باتوجه به پیشنهاد آقای مهندس بیطرف مبنی بر برگزاری جلسات با اعضا، روز مهندسی، مجامع و ... کمیته‌ای در این خصوص تشکیل شود تا از هم‌اکنون برگزاری این جلسات را مدیریت نماید.

آقای مهندس امیرخانی اظهار داشتند برخی از این مخالفت‌ها به این دلیل است که بسیاری از منافع خود را از دست داده‌اند. بعنوان مثال برخی از شرکتها قبل از عملیاتی شدن ارجاع کار بسیاری از کارهای نظارتی را در اختیار خود داشتند. برخی دیگر نیز به طور منطقی منتقد عملکرد هیأت مدیره می‌باشند. از سال ۸۶ تا ۸۸ مجامع عمومی تشکیل نمی‌شد ولی به دلیل اینکه در آن زمان ماده ۳۳ اجرا نمی‌شد و سازمان درآمد آنچنانی نداشت، اعتراضی هم در این خصوص نبود. دلیل اصلی مخالفتها در مجمع اخیر بحث ارجاع کار نبود، کما اینکه بسیاری از مخالفان ارجاع کار را یکی از موارد مثبت هیأت مدیره دوره ششم می‌دانستند.

مصوبه:

۱- بند ۱ دستور جلسه در خصوص گزارش مجمع عمومی و پیشنهادهای مطرح شده توسط آقای مهندس قربانخانی بشرح زیر به تصویب رسید:

۱- نظر به اینکه برخی از اعضای سازمان عموماً از اقدامات انجام شده در نظام مهندسی مطلع نمی‌باشند و همین عدم اطلاع باعث گردیده افرادی با اطلاع رسانی غلط و بنحوی که در ظاهر مطالبه‌گری حقوق اعضا را نشان دهد در جهت توقف کارهای خوب نظام مهندسی تلاش نمایند.

بر این اساس موضوع اطلاع رسانی شفاف و سریع به اعضا در دستور کار سازمان قرار گرفته و مقرر شد در اسرع وقت این نقیصه برطرف گردد.

۲- براساس گزارش خزانه دار سازمان، هزینه‌های انجام شده در سال ۹۲ منطبق با بودجه مصوب و با رعایت آیین نامه مالی و معاملاتی و رعایت صرفه و صلاح سازمان انجام پذیرفته و نه تنها هیچ انحرافی از بودجه مصوب ندارد بلکه بصورت انقباضی عمل شده و نسبت به سقف بودجه کمتر نیز هزینه گردیده است لذا مقرر گردید مواردی که باعث عدم تصویب تراز گردیده از هیئت رئیسه مجمع عمومی اخذ و نسبت به ارائه اسناد و مدارک کامل آن به مجمع عمومی اقدام گردد و این موضوع باعث تصویب تراز خواهد شد لیکن در صورتیکه برای بار دوم تراز مورد تایید قرار نگیرد طبیعتاً بر اساس تبصره الحاقی به ماده ۷۳ آیین نامه اجرایی، شورای مرکزی داوری خواهد نمود.

۳- کلیه نظام نامه‌ها و آیین نامه‌های اجرایی سازمان بخصوص آیین نامه مالی و معاملاتی سازمان پیوست اسناد بودجه به مجمع عمومی ارائه گردیده و بنحو مقتضی به اعضا سازمان اطلاع رسانی شود.

۴- در مورد لزوم رعایت ۴۴ ساعت کار برای کارکنان سازمان، مندرج در قانون کار، به هیئت رئیسه تفویض اختیار گردید تا بر اساس قانون نسبت به تغییرات لازم اقدام نماید.

۵- بودجه سازمان به کمیسیون طرح و برنامه عودت گردیده و کمیسیون مربوطه حداکثر ظرف دو هفته بودجه سازمان را بر اساس نظرات اعضا، اصلاح و پس از تائید هیئت مدیره به مجمع عمومی ارسال گردد.

۶- بر اساس بند "ت" ماده ۱۱۴ آیین نامه اجرایی از شورای مرکزی مجوز فعالیت سازمان در تمام زمینه‌ها تا تشکیل مجمع بعدی اخذ گردد.

۷- مقرر گردد تمامی گروه‌های تخصصی مجموعه اقداماتی را که برای بهبود وضعیت رشته خود در دست اقدام دارند بنحو مقتضی به اطلاع اعضا رسانده شود

۸- مقرر گردد حداکثر تا یک ماه آینده اقدامات ذکر شده انجام و نسبت به برگزاری مجمع عمومی اقدام گردد.

۹- طی بیانیه‌ای موارد مورد نظر هیئت مدیره به اطلاع اعضا سازمان رسانده شود.

۱۰- مقرر گردید مجوز هزینه بودجه سال ۹۲ از شورای مرکزی اخذ گردد.
جلسه رأس ساعت ۱۹ با ذکر صلوات خاتمه یافت.