



سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان تهران

راهنمای نحوه تکمیل و ارسال اظهاری نامه اعتراض به اظهارنامه برآوردی

امور مالیاتی

مقدمه

مودیانی که از تسلیم اظهارنامه مالیاتی مشاغل در موعد مقرر خودداری و یا صورت‌های مالی اشاره شده در اظهارنامه را به مبلغ صفر اعلام نمایند (در حکم عدم ارسال اظهارنامه تلقی می‌گردد):

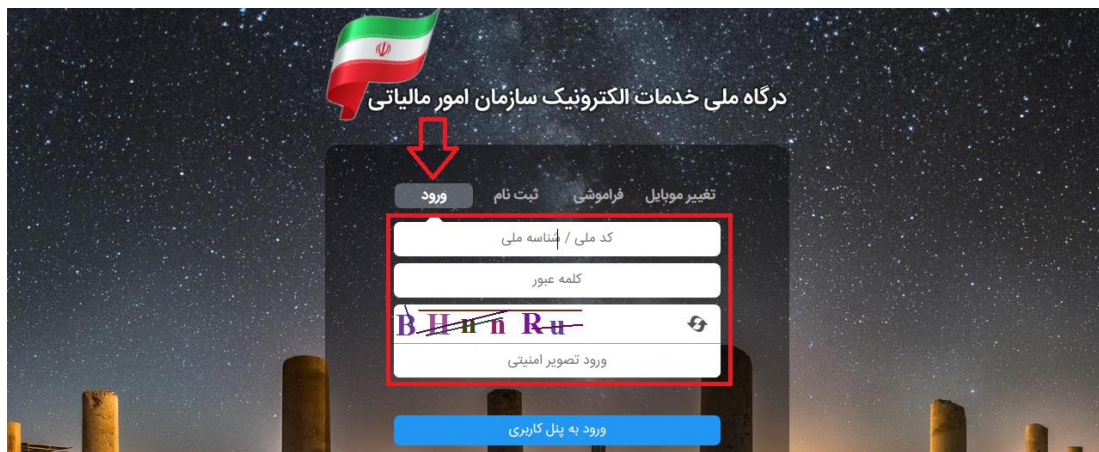
پس از صدور برگ ارزیابی برآوردی (برگ تشخیص برآوردی) و ابلاغ آن از طرف حوزه مالیاتی (یا ابلاغ الکترونیکی) می‌بایستی ظرف مدت ۳۰ روز از تاریخ ابلاغ، اظهارنامه خود را از طریق نشانی my.tax.gov.ir به سازمان امور مالیاتی ارسال و همزمان نسبت به ثبت اعتراض خود از طریق سیستم الکترونیکی اقدام لازم را انجام دهید. در اینصورت می‌توانید برای رفع اختلاف مالیاتی، مراتب را از طریق فرآیند دادرسی (هیات‌های حل اختلاف بدوی و تجدیدنظر) پیگیری نمایید. در غیر اینصورت مالیات عملکرد سال مذکور قطعی خواهد شد.

نکته: راهنمای ثبت الکترونیکی اعتراضات و شکایات به برگه‌های مالیاتی در سایت سازمان به نشانی tceo.ir، قسمت دسترسی سریع، صفحه امور مالیاتی در دسترس می‌باشد.

اظهارنامه اعتراض به اظهارنامه برآوردی صادره توسط حوزه مالیاتی

ورود به درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی

از طریق آدرس <https://my.tax.gov.ir> وارد درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی شده، همانطور که مشاهده می‌نمایید پس از وارد نمودن آدرس ذکر شده صفحه ذیل برای کاربر نمایش داده می‌شود. از قسمت "ورود"، کدملی، رمز عبور و متن تصویر امنیتی را وارد نمایید.



با انتخاب دکمه "ورود به پنل کاربری" رمز یکبار مصرف ۶ رقمی ورود به درگاه ملی خدمات مالیات برای شما پیامک خواهد شد. با کلیک بر روی دکمه اشاره شده، پنجره ذیل نمایان می‌گردد. در این بخش می‌بایست رمز یکبار مصرف را وارد و سپس بر روی دکمه "ورود به سامانه" کلیک نمایید.



داشبورد

همانطور که مشاهده می‌نمایید با وارد نمودن رمز ارسالی صفحه ذیل برای کاربر نمایش داده می‌شود که "داشبورد مالیاتی" نام دارد و خلاصه‌ای از کلیه اطلاعات مالیاتی موجود شما را نشان می‌دهد. از منوهای سمت راست گزینه "فهرست پرونده های مالیاتی" را انتخاب نمایید.

پرونده های مالیاتی

با انتخاب گزینه "فهرست پرونده های مالیاتی" صفحه زیر برای شما نمایش داده می‌شود. می‌بایست بر روی پرونده های عملکرد و ارزش افزوده " کلیک نمایید.

همانطور که در تصویر ذیل مشاهده می‌نمایید با انتخاب گزینه ذکر شده، لیست پرونده های خود را می‌توانید بررسی نمایید. برای مشاهده هر کدام از پرونده ها می‌بایست گزینه "جزئیات پرونده" را انتخاب نمایید.

نام‌شماره مالکین	مودی نسبی	مودی نسبی
شماره اقتصادی: <input type="text"/>	شماره اقتصادی: <input type="text"/>	شماره اقتصادی: <input type="text"/>
شماره رهگیری: <input type="text"/>	شماره رهگیری: <input type="text"/>	شماره رهگیری: <input type="text"/>
نوع پرونده: شخص حقیقی - مشارکت	نوع پرونده: شخص حقیقی - انفرادی	نوع پرونده: شخص حقیقی - مشارکت
سمت: نماینده پرونده	سمت: نماینده پرونده	سمت: شریک
شماره پستی: <input type="text"/>	شماره پستی: <input type="text"/>	شماره پستی: <input type="text"/>
وضعیت پرونده: فعال	وضعیت پرونده: فعال	وضعیت پرونده: فعال
جزئیات پرونده	جزئیات پرونده	جزئیات پرونده

برای ثبت اظهارنامه می‌بایست بر روی گزینه "ارسال اظهارنامه عملکرد و یا تبصره ماده ۱۰۰" کلیک نمایید.

The screenshot shows a web application interface for submitting a protest statement. The top navigation bar includes options like 'درخواست غیرفعال سازی', 'ارسال اظهارنامه به بورس', 'لیست اظهارنامه های عملکرد', and 'ارسال اظهارنامه عملکرد و یا تبصره ماده ۱۰۰'. The latter is highlighted with a red box and a red arrow. Below the navigation, there are several data entry sections: 'اطلاعات اظهار / شرکت', 'لیست پانزده های بانکی', 'کد های فعالیت', and 'مجوزها'. A large table on the right side contains detailed information about the user and their company, including name, address, and identification numbers.

با انتخاب گزینه "ارسال اظهارنامه عملکرد و یا تبصره ماده ۱۰۰"، صفحه ذیل برای شما نمایش داده می‌شود. در این قسمت امکان ثبت اظهارنامه اعتراض به اظهارنامه برآوردی فراهم می‌باشد.

کاربر می‌بایست برای ثبت اظهارنامه جدید، گزینه "ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰" را انتخاب نماید.

اطلاعات هویتی							
نام مودی	شماره رهگیری ثبت نام						
شماره ملی	شماره پستی						
آدرس							
موبایل							
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰ </div>							
اطلاعات اظهارنامه							
سال عملکرد	مودی مشمول	اداره کل	نوع اظهارنامه	شماره رهگیری اظهارنامه	تاریخ ثبت اظهارنامه	تبصره ۱۰۰	عملیات
۱۴۰۱	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی				ویرایش حذف
۱۴۰۰	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی	۳۱۲۳۱۴۴۷۷	۱۴۰۱/۰۴/۱۲	✓	چاپ اظهارنامه
۱۳۹۹	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی	۲۴۵۸۷۷۵۱۳	۱۴۰۰/۰۳/۲۳		چاپ اظهارنامه

با انتخاب گزینه ذکر شده پنجره زیر نمایان می‌گردد.

✓ سال عملکرد: سال عملکردی که نسبت به برگ ارزیابی برآوردی (برگ تشخیص برآوردی) صادر شده از طرف حوزه مالیاتی معترض می‌باشید.

✓ نوع فعالیت: سایر (شامل هیچکدام از مشاغل ذیل نمی‌باشم)

✓ گروه مشمول: با توجه به گروه بندی ذکر شده در ابتدای نوشتار که در مورد مهندسان عموماً "گروه سوم" است.

✓ آیا شریک دارید؟: خیر

✓ متقاضی اعتراض به اظهارنامه برآوردی هستید؟: بله

سپس بر روی گزینه "تایید" کلیک نمایید.

مشخصات اظهارنامه را وارد کنید:

سال عملکرد*
نوع فعالیت**
مشمول گروه*
آیا شریک دارید؟*

متقاضی اعتراض به اظهارنامه برآوردی هستید؟*

مودی گرامی، بعد از ثبت نهایی اظهارنامه برآوردی دیگر امکان حذف و ویرایش وجود ندارد.

تایید ✓ انصراف

سال عملکرد	مودی مشمول	اداره ثبت	نوع اظهارنامه	شماره رهگیری اظهارنامه	تاریخ ثبت اظهارنامه	تصویر ۱۰۰٪	عملیات
۱۴۰۱	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی	۳۵۳۱۶۴۳۱۱	۱۴۰۲/۰۳/۳۱	✓	نمایش
۱۴۰۰	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی	۳۱۲۳۱۶۴۶۷۷	۱۴۰۷/۰۴/۱۲	✓	چاپ اظهارنامه
۱۳۹۹	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی	۲۴۵۸۷۷۴۵۱۳	۱۴۰۰/۰۳/۲۳		چاپ اظهارنامه

با انتخاب گزینه "تایید"، اظهارنامه جدید ایجاد و در پایین صفحه نمایش داده می‌شود. برای ثبت و تکمیل اظهارنامه می‌بایست بر روی لینک "ویرایش" کلیک نمایید.

سال عملکرد	مودی مشمول	اداره کل	نوع اظهارنامه	کد رهگیری اظهار نامه	تاریخ ثبت اظهارنامه	تیمبره ۱۰۰	عملیات
۱۴۰۰	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی				ویرایش حذف
۱۳۹۹	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی		۱۴۰۰/۰۳/۲۳		چاپ اظهارنامه

صفحات مربوط به اظهارنامه را طبق راهنمای ارسال و تکمیل اظهارنامه قابل دسترس در سایت سازمان به نشانی tceo.ir، قسمت دسترسی سریع، صفحه امور مالیاتی تکمیل نموده و ثبت نهایی نمایید.